

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE

POLO ARBÈRESH LUNGRO: I.C. FRASCINETO – IIS (IPSIA e LS) LUNGRO

(ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010- ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto Via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 ☎ tel. 0981/32027 ☎ fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.pololungro.edu.it

Prot. 4205-/U

Lungro, 27/10/2020

Al Direttore S.G.A.

All'albo

Al sito web dell'istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **DETERMINA**

codice progetto codice **10.2.2A-FSEPON-CL-2020-223**

cup **H51D20000110006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018
- Visto** l'avviso prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018
- Vista** la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/28321 del 10/09/2020 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- Considerato** che tale nota rappresenta, a tutti gli effetti un'autorizzazione all'avvio delle attività;
- Considerato** che ai sensi del D.I. n. 129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate,
- Vista** La delibera del commissario straordinario n. 1 del 16/09/2019
- Considerata** l'urgenza di procedere all'acquisito di “Kit scolastici primo e secondo grado” relativi al progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-223 “Più risorse per tutti”
- Rilevato** che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- Dato Atto** che NON sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/99 aventi ad oggetto: supporto e assistenza sito web comparabili alla presente procedura.
- Considerato** che le ditte:
- ✓ Cartoleria “La Regina” con sede in Castrovillari (CS) – Fornitura libri e pubblicità;
 - ✓ Cartoleria “Percacciolo” con sede in Rende (CS) – Fornitura vocabolari;
 - ✓ Libreria “Erickson” con sede in Trento -Fornitura software didattico ;
- hanno fornito i rispettivi preventivi di spesa e che tale offerta risponde a criteri economicità e convenienza per la scuola procedente;

- Atteso** che l'istituzione scolastica procedente risulta priva di una piattaforma di e-procurement e, pertanto, in deroga all'art. 40 comma 2 del Dlgs 50/2016 che recepisce l'art. 22 della direttiva 2014/24 /UE è legittimata ad espletare procedure negoziali in forma cartacea, giusto art. 52, commi 1,2 e 3 del D.lgs 50/2016;
- Vista** la disponibilità nel P.A. E.F. 2020;

In armonia e rispetto dei principi di, economicità, efficacia, tempestività correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione;

DECRETA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, le forniture in riferimento per come segue:
 - ✓ Cartolibreria "La Regina" con sede in Castrovillari (CS) – Fornitura libri e pubblicità;
 - ✓ Cartolibreria "Percacciuolo" con sede in Rende (CS) – Fornitura vocabolari;
 - ✓ Libreria "Erickson" con sede in Trento -Fornitura software didattico ;giusti rispettivi preventivi di spesa acquisiti agli atti;
3. Di porre in essere tutte le conseguenti formalità procedurali. E precisamente:
 - ✓ verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale con modalità semplificate di accertamento poiché procedura di importo inferiore alla soglia comunitaria(linee guida Anac n. 4 paragrafi nn. 4.2.2 e 4.2.3.);
 - ✓ obblighi di tracciabilità;
 - ✓ obblighi di pubblicità e trasparenza;
 - ✓ obblighi di comunicazione alla Corte dei Conti Catanzaro (approvvigionamento fuori convenzione Consip);
 - ✓ Gli affidamenti delle predette forniture sono subordinate, nella sua efficacia, al positivo accertamento dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell' art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016.

Ai sensi del comma 1, art. 31 del d.lgs 50/2016 innovato dal Decreto correttivo 56/2017 e della L. 241/90, il responsabile del procedimento è il DSGA dell' Istituzione scolastica.

La presente determina ai sensi dell'art. 29 del Dlgs n. 50/2016 viene pubblicata all'Albo online della scuola, sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Gianfranco Maletta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993